รายงานการประชุม
คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์
ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด ครั้งที่ 4/2559
วันที่ 13 กรกฎาคม 2559 เวลา 10.00 น.
ณ ห้องประชุมเวียงโกศัย ศาลากลางจังหวัดแพร่

****

ผู้มาประชุม

1. นายนิพันธ์ บุญหลวง	รองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ ประธานที่ประชุม
2. นายลอย หลีชัย	ผู้แทนปลัดจังหวัดแพร่
3. นายเอกชัย กล่ำกล้า	ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด ผู้แทนหัวหน้าสำนักงานจังหวัดแพร่
4. นายเทพนิวัฒน์ ปิ่นเปี่ยม	ผู้แทนสถิติจังหวัดแพร่
5. นางสาวกรรณิการ์ ขอนแก่น	ผู้แทนหัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดแพร่
6. นางเปรมฤทัย ไกรวิจิตร	ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่
7. นางสาวลลิตา อารีมิตร	ผู้แทนท้องถิ่นจังหวัดแพร่
8. นางญาณี เรือนละหงษ์	ผู้แทนเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดแพร่
9. นายณัฏฐนันท์ นุแปงถา	ผู้แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแพร่
10. นายพรชัย สว่างทิศ	ผู้แทนผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่
11. นางสาวนวพร เชี่ยวชาญ	ผู้แทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
12. นางสาวอธิภัทร เวียงคำ	ผู้แทนนายกเทศมนตรีเมืองแพร่
13. นายพิเชษฐ์ อินแสน	ผู้แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหมืองหม้อ
14. นายวินัย ปรากฏมาก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานจังหวัดแพร่
15. นายกิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ สำนักงานจังหวัดแพร่

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดราชการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายปิ่นสกุล มุสิกาวัน	ผู้อำนวยการกลุ่มงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่
2. นางสาววรัญญา ทรัพย์สุข	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.แม่ทราย
3. นางสาวพรวิมล คำปาแฝง	เจ้าพนักงานพัสดุ อบต.วังธง
4. จ่าเอกวีระวัฒน์ เขียวกลม	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ทต.บ้านถิ่น

/5. นายอุษลภัสพงศ์...

5. นายอุษลภัสพงศ์ กองคำ	นักจัดการทั่วไปปฏิบัติการ อบต.บ้านเหล่า
6. นายปอย ชุมภูวัง	นายช่างโยธา อบต.แม่ยางตาล
7. นางสาวรุ้งลาวัลย์ มงคล	เจ้าพนักงานพัสดุ อบต.แม่ยางตาล
8. นางสาวณิชานันทน์ กวาวประทุม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน อบต.เด่นชัย
9. นายวิจารณ์ ไข่คำ	เจ้าพนักงานธุรการ อบต.แม่คำมี
10. นายวิวัฒน์ เดชอุปการ	นายช่างโยธา อบต.แม่ทราย
11. นายจักรพัน วันมหาใจ	หัวหน้าสำนักปลัด ทต.แม่จั๊วะ
12. นางณิชกมล คิดอ่าน	เจ้าพนักงานธุรการ ทต.แม่จั๊วะ
13. นางสาววราพร ศรีเจริญ	นิติกร ทต.ห้วยอ้อ
14. นายประกาศิต แก้วค้าง	ผู้ช่วยนิติกร ทต.ห้วยอ้อ
15. นายนภดล ใจนันท์	ปลัด อบต.ร้องกวาง
16. ว่าที่ร.ต.สุรชัย ใจนนถี	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ห้วยโรง
17. นางสาวศุภนัน มูลศรี	เจ้าหน้าที่พัสดุ อบต.เตาปูน
18. นางสาวแสงเดือน มะโนโฮ้ง	นักวิชาการพัสดุ ทต.สวนเขื่อน
19. นายพันธกานต์ หอมจันทร์	นักจัดการงานทั่วไป ทต.สวนเขื่อน
20. นายมะยา ติใจ	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ อบต.ต้าผามอก
21. นายจิระศักดิ์ สืบหงษ์	เจ้าพนักงานพัสดุ อบต.ต้าผามอก
22. นายวันชัย ฆ้องคำ	นายช่างโยธา อบต.แม่ยางร้อง
23. นางภัทรดา ธิเขียว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน อบต.บ่อเหล็กลอง
24. นางสาวพิมพ์ลดา หล้ามา	นักจัดการงานทั่วไป อบต.แม่เกิ๋ง
25. นางสิริกร สั่งสอน	เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน ทต.เด่นชัย
26. นายวัชรินทร์ นาอุบล	นักทรัพยากรบุคคล อบต.แม่ยางร้อง
27. นายวีระวัฒน์ กาซ้อง	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ อบต.บ้านเหล่า
28. นางสุนทรี บุญการิน	ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.หัวทุ่ง
29. นางสาวมณินทร ปรีชา	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ อบต.หัวทุ่ง
30. นางสุวิมล ศรีบุญเลิศ	เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงาน กลุ่มงานข้อมูลฯ สนจ.แพร่

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

/ระเบียบวาระที่ 1...

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน : เนื่องจากผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่ติดราชการสำคัญได้มอบหมายให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่เป็นประธานการประชุมในครั้งนี้

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ระดับจังหวัด ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2559

ฝ่ายเลขาฯ : รายงานการประชุมคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด ครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2559 มีจำนวน 27 หน้า ฝ่ายเลขาฯ ได้จัดส่งให้คณะกรรมการฯ ล่วงหน้าแล้ว ไม่มีท่านใดขอแก้ไข โดยในการประชุมครั้งที่แล้วมีหน่วยงาน 26 แห่ง ให้คณะกรรมการพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาให้ความเห็นชอบทุกโครงการ จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

- **การพิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดระทรวงมหาดไทย**

ฝ่ายเลขาฯ : มีหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และ อปท. จำนวน 21 แห่ง เสนอแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัดพิจารณา ฝ่ายเลขาฯ ได้สำเนาแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานดังกล่าว พร้อมเอกสารเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2559 ที่กระทรวง ICT กำหนด และเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 และได้จัดทำบัญชีสรุปสาระสำคัญข้อมูลจากเอกสารแบบรายงานโครงการฯ ของหน่วยงานทั้ง 21 แห่ง ให้แก่คณะกรรมการฯ เพื่ออำนวยความสะดวกในการพิจารณาด้วยแล้ว จึงขอนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาตามลำดับ ดังนี้

3.1 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จำนวน 8 รายการ งบประมาณ 475,500 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบจ.แพร่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 475,500 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 8 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 29,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,900 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 3,200 บาท เป็นเงิน 12,800 บาท

<u>รายการที่ 4</u> กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดไอพีแบบอินฟลาเรดสำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร แบบที่ 1 จำนวน 16 ตัวๆ ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 352,000 บาท

<u>รายการที่ 5</u> อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 24,000 บาท

<u>รายการที่ 6</u> ตู้สำหรับจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ แบบที่ 1 (ขนาด 36U) จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 20,000 บาท

<u>รายการที่ 7</u> อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 24,000 บาท

<u>รายการที่ 8</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 5,800 บาท

อบจ.แพร่ มีบุคลากร 414 คน มีคอมพิวเตอร์ 434 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 49 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 199 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 129 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา เพื่อรองรับเจ้าหน้าที่ที่โอนย้ายมาใหม่ และกล้องโทรทัศน์วงจรปิดติดตั้งเพื่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของราชการ

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 9

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17 ลำดับที่ 42

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58

รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 หน้า 6 ลำดับที่ 7

รายการที่ 5 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 หน้า 8 ลำดับที่ 10

รายการที่ 6 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 12 ลำดับที่ 25

รายการที่ 7 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 13 ลำดับที่ 30

/รายการที่ 8...

รายการที่ 8 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 23 ลำดับที่ 59 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธาน : จำนวนบุคคลากรตามแบบรายงานอยู่ที่กองหรือฝ่ายไหน ตำแหน่งอะไรบ้าง

ผู้แทน อบจ.แพร่ : บุคคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดจะอยู่ในส่วนราชการภายในทั้งหมด 9 กอง 1 หน่วย 3 โรงเรียน มีบุคคลากรที่ปฏิบัติงานที่สำนักงานทั้ง 3 แห่ง ได้แก่ ที่อาคารใหม่ อาคารหลังเก่า และสำนักงานกองช่างที่กอเปา รวมถึงทั้ง 3 โรงเรียนที่อยู่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประมาณ 400 กว่าคน

ประธาน : บุคคลากรที่แจ้งตามแบบรายงานจำเป็นต้องมีคอมพิวเตอร์ทุกคนหรือไม่

ผู้แทน อบจ.แพร่ : ไม่จำเป็นทุกคน เพราะในจำนวนนั้นที่มีช่างที่ทำงานนอกพื้นที่ก็ไม่มีคอมพิวเตอร์ใช้ ส่วนสำนักปลัด 30 คน จะมีคนขับรถประมาณ 5-6 คน ที่ไม่ได้ใช้คอมพิวเตอร์ นอกเหนือจากนั้นที่ปฏิบัติงานในสำนักงานก็ใช้คอมพิวเตอร์หมดทุกคน ซึ่งได้แก่ กองแผนและงบประมาณ 15 คน กองการศึกษา 21 คน กองคลัง 17 คน ส่วนกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต 45 คน จะมีผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชนที่ออกพื้นที่ประมาณ 24 คน ที่เหลืออีก 20 กว่าคนต้องใช้คอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานเช่นกัน ส่วนของกองพัสดุและทรัพย์สิน ซึ่งเป็นลูกจ้างชั่วคราว 15 คน ก็ใช้ทุกคน กองกิจการสภา จำนวน 10 คน กองการเจ้าหน้าที่ 11 คน กองช่าง 116 คน เป็นช่างที่ออกทำงานนอกพื้นที่ประมาณ 80 คน อีก 30 คน ก็จะประจำสำนักงานที่ต้องปฏิบัติงาน ซึ่งจะมีช่างบางส่วนที่จะต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการออกแบบโครงสร้างต่างๆ ด้วย ในส่วนของโรงเรียนที่เป็นครูที่ต้องใช้คอมพิวเตอร์ แยกเป็นโรงเรียนพัฒนาประชาอุปถัมภ์ 37 คน โรงเรียนไผ่ย้อย 18 คน และโรงเรียนเด่นชัยวิทยา 44 คน สำหรับคณะผู้บริหารของ อบจ. จำนวน 8 ท่าน มีเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานทุกท่าน ส่วนสำนักงานสภามีเครื่องเดียว

ผู้แทน ปลัดจังหวัดแพร่ : เครื่องคอมพิวเตอร์ที่รายงานมาใช้งานได้ทั้งหมดหรือว่ามีการชำรุด

ผู้แทน อบจ.แพร่ : มีชำรุดและจำหน่ายออกทุกสิ้นปีงบประมาณ ส่วนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่รายงานในแบบรายงานใช้งานได้ทุกเครื่อง โดยจำแนกเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานในโรงเรียนสังกัด อบจ. จำนวน 281 เครื่อง ซึ่งส่วนใหญ่จะใช้อยู่ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ใช้ในการเรียนการสอน สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในสำนักงาน อบจ. จะมีประมาณ 153 เครื่อง สำหรับการจัดซื้อกล้อง CCTV จะติดตั้งที่สำนักงานกองช่างและหอประชุมกอเปา ทั้งหมด 16 จุด

ประธาน : เนื่องจากผมมีภารกิจสำคัญเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ ขอมอบให้ ผอ.กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลฯ ดำเนินการประชุมต่อไป โดยให้ดูเหตุผลและความจำเป็นในการจัดซื้อ เพราะว่าเป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน เครื่องคอมพิวเตอร์เดิมมีเท่าไหร่ ใช้ได้ทั้งหมดหรือไม่ ถ้าใช้ไม่ได้ก็จำหน่ายตามระเบียบ เมื่อจำหน่ายเสร็จหน่วยงานก็ต้องมาตรวจสอบว่าที่จะซื้อใหม่มีความจำเป็นหรือไม่ ถ้าหากมีความจำเป็นต้องซื้อก็ซื้อ

ผู้แทนโยธาธิการและผังเมือง จ.แพร่ : เครื่องพิมพ์ที่จะจัดซื้อในครั้งนี้ตามแบบรายงานว่าจะใช้ในส่วนของกองการเจ้าหน้าที่ ซึ่งปัจจุบันมีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ จำนวน 10 เครื่อง ส่วนเครื่องพิมพ์มีทั้งหมด 11 เครื่อง จะทำให้จำนวนเครื่องพิมพ์เกินเครื่องคอมพิวเตอร์หรือไม่

ผู้แทน อบจ.แพร่ : มีเครื่องพิมพ์ของฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้งของกองการเจ้าหน้าที่ ปรากฏว่าเฟืองดึงกระดาษหักชำรุด ก็เลยจะขอซื้อไปทดแทน

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก แต่มีข้อเสนอแนะว่าให้ทาง อบจ. ปรับปรุงข้อมูลจำนวนบุคคลากร โดยจำแนกเป็นตำแหน่งในแต่ละส่วนงานภายในของ อบจ. และระบุจำนวนบุคคลากรที่ต้องใช้คอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานจริงๆ และแยกจำนวนคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเรียนการสอนของแต่ละโรงเรียนว่ามีกี่เครื่อง และจำนวนคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบจ. กี่เครื่อง

3.2 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ขององค์การบริการส่วนตำบลห้วยโรง จำนวน 4 รายการ งบประมาณ 154,400 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.ห้วยโรง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 154,400 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 4 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 44,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 12,000 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 3,200 บาท เป็นเงิน 6,400 บาท

<u>รายการที่ 4</u> กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 23,000 บาท เป็นเงิน 92,000 บาท

/อบต.ห้วยโรง...

อบต.ห้วยโรง มีบุคลากร 25 คน มีคอมพิวเตอร์ 7 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 2 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 2 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน และเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องไฟฟ้าขัดข้องบ่อย จึงต้องจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้า ส่วนกล้องวงจรปิดใช้สอดส่องเพื่อความปลอดภัยของทรัพย์สินราชการ ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 8
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 45
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58
รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 หน้า 1 ลำดับที่ 1

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ฝ่ายเลขาฯ : ขอให้ อบต.ห้วยโรง ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทนอบต.ห้วยโรง : อบต.ห้วยโรง ปัจจุบันมีคอมพิวเตอร์ 7 เครื่อง ซึ่งจะเห็นว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานมีจำนวนน้อย เนื่องจากเจ้าหน้าที่บางคนใช้เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กส่วนตัวในการทำงาน ส่วนเครื่องพิมพ์ปัจจุบันได้จำหน่ายตามระเบียบไปแล้ว 1 เครื่อง จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในครั้งนี้ สำหรับกล้อง CCTV จำนวน 4 ตัว จะนำไปติดไว้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งได้ก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใหม่ เป็นการดูแลความปลอดภัยของเด็กและดูแลทรัพย์สินของทางราชการ โดยจะซื้อเฉพาะกล้องไปต่อพ่วงกับระบบเดิม

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.3 โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์เพื่อใช้ในสำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางตาล จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 90,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.แม่ยางตาล ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์เพื่อใช้ในสำนักงาน งบประมาณดำเนินการ จำนวน 90,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 21,000 บาท

/รายการที่ 2...

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 53,000 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท

อบต.แม่ยางตาล มีบุคลากร 35 คน มีคอมพิวเตอร์ 12 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 5 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 8 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากมีภาระงานและบุคลากรเพิ่มมากขึ้นทำให้คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 6 ลำดับที่ 11

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 46

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 7

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ฝ่ายเลขาฯ : ขอให้ อบต.แม่ยางตาล ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทน อบต.แม่ยางตาล : การจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จะนำไปใช้ในส่วนของกองช่าง ซึ่งปัจจุบันมีปริมาณงานเพิ่มขึ้น ได้แก่ งานที่เป็นโครงการตามนโยบายของรัฐบาลและงานที่เป็นโครงการตำบลละ 5 ล้านบาท ประกอบกับเทคโนโลยีในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ในส่วนของเครื่องพิมพ์สำหรับกองช่างที่ขอจัดซื้อสำหรับกระดาษ A3 เครื่องพิมพ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันซื้อมาประมาณปี 2553-2554 มีสภาพชำรุด ปัจจุบันต้องใช้เครื่องพิมพ์ที่พิมพ์กระดาษขนาด A4 รูปแบบของแปลนที่ออกมาจึงไม่ได้มาตรฐานของกองช่าง ส่วนอีกรายการหนึ่งเป็นคอมพิวเตอร์ในส่วนของกองคลัง ซึ่งมีบุคคลากรเพิ่มขึ้นในส่วนของเจ้าหน้าที่การเงินที่เพิ่มเข้ามา ซึ่งจำเป็นจะต้องใช้คอมพิวเตอร์ที่จะต้องทำงานในด้านต่างๆ เช่น โปรแกรม EGP Ela-ass และ E-Plan

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.4 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ทราย จำนวน 5 รายการ งบประมาณ 51,600 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.แม่ทราย ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 51,600 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 5 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 5,800 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,300 บาท

<u>รายการที่ 4</u> เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 8,500 บาท

<u>รายการที่ 5</u> เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด Led สี จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 17,000 บาท

อบต.แม่ทราย มีบุคลากร 23 คน มีคอมพิวเตอร์ 20 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 14 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 10 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากคอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟ และเครื่องพิมพ์ไม่เพียงพอในการใช้งาน

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 7

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 23 ลำดับที่ 59

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 39

รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16-17 ลำดับที่ 40

รายการที่ 5 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 20 ลำดับที่ 49

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ฝ่ายเลขาฯ : ขอให้ อบต.แม่ทราย ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทนอบต.แม่ทราย : เครื่องคอมพิวเตอร์จะนำไปใช้ในงานของสำนักงานปลัด ซึ่งจะใช้ร่วมกับงานของศูนย์ข้อมูล อปพร. ซึ่งปัจจุบันนี้มีงานเอกสารเพิ่มขึ้น แล้วก็มีจำนวนบุคคลากรที่เพิ่มขึ้น ในส่วนของเครื่องพิมพ์ใช้ในงานพิมพ์เอกสารที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนอัตรากำลังแผนพัฒนา 3 ปี และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย สำหรับเครื่องพิมพ์อีกเครื่องใช้สำหรับการจัดทำเอกสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการและงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ในส่วนของ

/เครื่องพิมพ์...

เครื่องพิมพ์สำหรับกระดาษ A3 ใช้ในส่วนของโยธา ซึ่งเครื่องที่มีอยู่จัดซื้อมาตั้งแต่ปี 2549 ทำให้มีอายุการใช้งานที่นานแล้ว

ผู้แทนโยธาธิการและผังเมือง จ.แพร่ : ในส่วนของสำนักงานปลัด เครื่องคอมพิวเตอร์ขณะนี้มีทั้งหมด 9 เครื่อง ซื้อใหม่อีก 1 เครื่อง เป็น 10 เครื่อง แต่บุคคลากรที่แจ้งในแบบรายงานมีจำนวน 9 คน ไม่ทราบว่ามีเครื่องที่ชำรุดหรือไม่

ผู้แทนอบต.แม่ทราย : มีเครื่องที่ชำรุดซึ่งเคยนำไปซ่อมแซมแล้วแต่กลับมาใช้งานไม่มีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.5 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ยางร้อง จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 18,400 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.แม่ยางร้อง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 งบประมาณดำเนินการ จำนวน 18,400 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 12,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 3,200 บาท เป็นเงิน 6,400 บาท

อบต.แม่ยางร้อง มีบุคลากร 27 คน มีคอมพิวเตอร์ 14 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 7 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 11 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากเครื่องพิมพ์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ส่วนเครื่องสำรองไฟฟ้าใช้สำรองไฟฟ้ากรณีที่ไฟฟ้าขัดข้อง

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 18 ลำดับที่ 45

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.6 โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อใช้ในสำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลร้องกวาง จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 16,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.ร้องกวาง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อใช้ในสำนักงาน รวม 1 เครื่อง งบประมาณดำเนินการ จำนวน 16,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท

อบต.ร้องกวาง มีบุคลากร 19 คน มีคอมพิวเตอร์ 12 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 5 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 10 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 2 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากมีจำนวนภารกิจงานและบุคคลากรเพิ่มมากขึ้น ทำให้คอมพิวเตอร์ที่มีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 10 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.7 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวทุ่ง จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 178,200 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.หัวทุ่ง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 178,200 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 6 เครื่องๆ ละ 1,700 บาท เป็นเงิน 10,200 บาท

<u>รายการที่ 2</u> กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดไอพีแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร แบบที่ 2 จำนวน 6 ตัวๆ ละ 28,000 บาท เป็นเงิน 168,000 บาท

อบต.หัวทุ่ง มีบุคลากร 23 คน มีคอมพิวเตอร์ 35 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 6 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 13 เครื่อง

/เหตุผลความจำเป็น...

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากได้รับจัดสรรอนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายในการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จึงมีความจำเป็นต้องจัดหากล้องโทรทัศน์วงจรปิดและเครื่องสำรองไฟเพื่อใช้ในการดำเนินการโครงการดังกล่าว ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 หน้า 5 ลำดับที่ 6

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ฝ่ายเลขาฯ : ขอให้ อบต.หัวทุ่ง ชี้แจงถึงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครั้งนี้

ผู้แทน อบต.หัวทุ่ง : กล้อง CCTV จัดซื้อเพื่อใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขต อบต.หัวทุ่ง ส่วนเครื่องสำรองไฟฟ้าจะใช้ในการสำรองไฟให้กับกล้อง CCTV

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.8 โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในสำนักงาน ของเทศบาลตำบลห้วยอ้อ จำนวน 2 รายการ งบประมาณ 51,600 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : ทต.ห้วยอ้อ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในสำนักงาน งบประมาณดำเนินการ จำนวน 51,600 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 44,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,600 บาท

ทต.ห้วยอ้อ มีบุคลากร 28 คน มีคอมพิวเตอร์ 18 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 17 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ส่วนเครื่องพิมพ์ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 8

/รายการที่ 2...

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 19 ลำดับที่ 47 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.9 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในสำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อเหล็กลอง จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 29,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.บ่อเหล็กลอง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในสำนักงาน งบประมาณดำเนินการ จำนวน 29,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 29,000 บาท อบต.บ่อเหล็กลอง มีบุคลากร 17 คน มีคอมพิวเตอร์ 12 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 8 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 9 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.10 โครงการจัดหาเครื่องพิมพ์ Multifunction เพื่อไว้ใช้ในสำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้าผามอก จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 15,800 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.ต้าผามอก ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาเครื่องพิมพ์ Multifunction เพื่อไว้ใช้ในสำนักงาน งบประมาณดำเนินการ จำนวน 15,800 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 7,900 บาท เป็นเงิน 15,800 บาท

อบต.ต้าผามอก มีบุคลากร 28 คน มีคอมพิวเตอร์ 12 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 6 เครื่อง

/เหตุผลความจำเป็น...

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากเครื่องพิมพ์ที่มีชำรุดบ่อย ไม่คุ้มค่ากับงบประมาณในการซ่อมแซม

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 19 ลำดับที่ 47 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.11 โครงการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล และจอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่คำมี จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 49,600 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.แม่คำมี ได้เสนอแบบรายงานโครงการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล และจอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) งบประมาณดำเนินการ จำนวน 49,600 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 21,000 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> จอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,300 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,300 บาท

อบต.แม่คำมี มีบุคลากร 21 คน มีคอมพิวเตอร์ 12 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 11 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 11 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากมีปริมาณงานเพิ่มขึ้น คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 6 ลำดับที่ 11

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 56

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 39

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.12 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับองค์กร ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เกิ๋ง จำนวน 4 รายการ งบประมาณ 60,600 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.แม่เกิ๋ง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับองค์กร งบประมาณดำเนินการ จำนวน 60,600 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 4 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท เป็นเงิน 32,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 21,000 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,300 บาท

<u>รายการที่ 4</u> เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 3,300 บาท

อบต.แม่เกิ๋ง มีบุคลากร 27 คน มีคอมพิวเตอร์ 10 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 5 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งาน และปัจจุบันยังไม่มีคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กใช้ ส่วนเครื่องพิมพ์ที่มีอยู่ชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 7
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 6 ลำดับที่ 11
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 39
รายการที่ 4 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17 ลำดับที่ 41

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/3.13 โครงการ...

3.13 โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของเทศบาลตำบลสวนเขื่อน จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 127,300 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : ทต.สวนเขื่อน ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 127,300 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา
สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้
<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 88,000 บาท
<u>รายการที่ 2</u> เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท เป็นเงิน 32,000 บาท
<u>รายการที่ 3</u> เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,300 บาท
ทต.สวนเขื่อน มีบุคลากร 32 คน มีคอมพิวเตอร์ 17 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 9 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 11 เครื่อง
เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก และเครื่องพิมพ์ที่มีอยู่มีอายุการใช้งานนาน จึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่
ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว
รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 8
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 5 ลำดับที่ 10
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17 ลำดับที่ 42
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.14 โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะ และเครื่องพริ้นท์เตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังธง จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 53,800 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.วังธง ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า เครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะ และเครื่องพริ้นท์เตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 53,800 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา
สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

/รายการที่ 1...

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 5 เครื่องๆ ละ 3,200 บาท เป็นเงิน 16,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 22,000 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 7,900 บาท เป็นเงิน 15,800 บาท

อบต.วังธง มีบุคลากร 19 คน มีคอมพิวเตอร์ 15 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 4 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 14 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 10 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น คอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอและจำเป็นต้องซื้อทดแทนเครื่องเดิมที่ใช้งานมานานและมีสภาพชำรุด

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 8

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17 ลำดับที่ 42

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.15 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของเทศบาลตำบลบ้านถิ่น จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 32,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : ทต.บ้านถิ่น ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 32,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 16,000 บาท เป็นเงิน 32,000 บาท

ทต.บ้านถิ่น มีบุคลากร 36 คน มีคอมพิวเตอร์ 16 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 2 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 10 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 4 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งานและชำรุดบ่อย

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 7 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.16 โครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 164,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.เตาปูน ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 164,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดไอพี แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในอาคาร แบบที่ 2 จำนวน 4 ตัวๆ ละ 41,000 บาท เป็นเงิน 164,000 บาท
อบต.เตาปูน มีบุคลากร 44 คน มีคอมพิวเตอร์ 17 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 9 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 21 เครื่อง
เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรรให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเตาปูน นำมาใช้กับโครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV เพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติด
ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 หน้า 1 ลำดับที่ 2 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

/3.17 โครงการ...

3.17 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของเทศบาลตำบลแม่จั๊วะ จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 52,800 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : ทต.แม่จั๊วะ ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 52,800 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท

<u>รายการที่ 2</u> เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 7,600 บาท

<u>รายการที่ 3</u> เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (30 หน้า/นาที) จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 7,300 บาท เป็นเงิน 29,200 บาท

ทต.แม่จั๊วะ มีบุคลากร 35 คน มีคอมพิวเตอร์ 24 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 1 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 19 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 15 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากเครื่องพิมพ์เดิมชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ ส่วนเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมมีอายุการใช้งานนานและชำรุดบ่อย

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว

รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 7

รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 19 ลำดับที่ 47

รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17 ลำดับที่ 42

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.18 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ขององค์การบริหารส่วนตำบลเด่นชัย จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 21,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.เด่นชัย ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก งบประมาณดำเนินการ จำนวน 21,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 21,000 บาท

อบต.เด่นชัย มีบุคลากร 25 คน มีคอมพิวเตอร์ 13 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 4 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 11 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 13 เครื่อง

/เหตุผลความจำเป็น...

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 6 ลำดับที่ 11 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.19 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของเทศบาลตำบลเด่นชัย จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 15,800 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : ทต.เด่นชัย ได้เสนอแบบรายงานโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 15,800 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่ เครื่องพิมพ์ Laser ชนิดขาวดำ จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 7,900 บาท เป็นเงิน 15,800 บาท ทต.เด่นชัย มีบุคลากร 79 คน มีคอมพิวเตอร์ 27 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 4 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 29 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 26 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากเครื่องพิมพ์เดิมมีการใช้งานนานและชำรุด ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 17 ลำดับที่ 42 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.20 โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดไอพี แบบอินฟราเรดสำหรับติดตั้งนอกอาคาร (Outdoor IP Infrared Camera) พร้อมเดินสายนำสัญญาณและอุปกรณ์การติดตั้ง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเหล่า จำนวน 1 รายการ งบประมาณ 176,000 บาท

ฝ่ายเลขาฯ : อบต.บ้านเหล่า ได้เสนอแบบรายงานโครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดไอพี แบบอินฟราเรดสำหรับติดตั้งนอกอาคาร (Outdoor IP Infrared Camera) พร้อมเดินสายนำสัญญาณและอุปกรณ์การติดตั้ง งบประมาณดำเนินการ จำนวน 176,000 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

/ สาระสำคัญ...

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 รายการ ได้แก่ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดไอพี แบบอินฟราเรดสำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร แบบที่ 1 จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 176,000 บาท

อบต.บ้านเหล่า มีบุคลากร 16 คน มีคอมพิวเตอร์ 13 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 9 เครื่อง

เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากในพื้นที่ตำบลบ้านเหล่าเกิดปัญหาอาชญากรรม ปัญหายาเสพติด และอุบัติเหตุบริเวณจุดเสี่ยงอื่นๆ จึงจำเป็นต้องดำเนินการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)

ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 หน้า 6 ลำดับที่ 7 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ฝ่ายเลขาฯ : กล้อง CCTV จะติดตั้งทั้งหมดกี่จุด

ผู้แทน อบต.บ้านเหล่า : ติดตั้งทั้งหมด 8 จุด โดยจะติดตั้ง 3 จุดใน อบต.บ้านเหล่า และอีก 5 จุดในเส้นทางสายหลัก ซึ่งเป็นโครงการต่อต้านยาเสพติดที่ อบต.บ้านเหล่า ทำ MOU ร่วมกับ สภ.ร้องกวาง ในการรักษาความปลอดภัย ซึ่งเมื่อปี 2558 ได้ดำเนินการติดตั้งไปแล้ว 8 จุด และปี 2559 จะติดตั้งเพิ่มอีก 8 จุด

ผู้แทนพัฒนาการจังหวัดแพร่ : ที่ติดตั้งไปแล้ว 8 จุด ทาง อบต.บ้านเหล่า ได้นำไปใช้ประโยชน์อย่างไรบ้าง

ผู้แทน อบต.บ้านเหล่า : ไม่กี่เดือนที่ผ่านมาได้นำภาพบันทึกจากกล้อง CCTV ที่ติดตั้งไปแล้วมาตรวจหารูปพรรณสัณฐานของคนร้ายในคดีการโจรกรรมเกี่ยวกับไก่ชน

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

3.21 โครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ ของสำนักงานจังหวัดแพร่ จำนวน 3 รายการ งบประมาณ 119,500 บาท

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดแพร่ : สำนักงานจังหวัดแพร่ ได้เสนอแบบรายงานโครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดแพร่ งบประมาณดำเนินการ จำนวน 119,500 บาท มายังจังหวัดเพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา

/สาระสำคัญ...

สาระสำคัญโครงการดังกล่าวระบุว่าจะจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้
<u>รายการที่ 1</u> เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) จำนวน 6 เครื่องๆ ละ 16,000 บาท เป็นเงิน 96,000 บาท
<u>รายการที่ 2</u> เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 6 เครื่องๆ ละ 3,200 บาท เป็นเงิน 19,200 บาท
<u>รายการที่ 3</u> เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,300 บาท
สำนักงานจังหวัดแพร่ มีบุคลากร 51 คน มีคอมพิวเตอร์ 20 เครื่อง โน้ตบุ๊ก 10 เครื่อง เครื่องพิมพ์ 8 เครื่อง เครื่องสำรองไฟ 2 เครื่อง
เหตุผลความจำเป็นในการจัดหา คือ เนื่องจากมีการปรับโครงสร้างและเพิ่มอัตราเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ และเครื่องสำรองไฟไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่จะจัดหาครั้งนี้ตามที่แจ้งไว้ในแบบรายงานฯ แล้ว
รายการที่ 1 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 4 ลำดับที่ 7
รายการที่ 2 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 22 ลำดับที่ 58
รายการที่ 3 เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ หน้า 16 ลำดับที่ 39
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม : เห็นชอบในหลักการตามเอกสารและการนำเสนอ และให้หน่วยงานจัดหาดำเนินการตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความประหยัด ความคุ้มค่า และให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

ฝ่ายเลขาฯ : หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดหาตามระเบียบพัสดุฯ แล้ว ให้ดำเนินการรายงานผลการจัดหาตามแบบรายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ (หลังการจัดหา) ให้จังหวัดทราบ เพื่อที่จังหวัดจะได้รายงานผลให้กระทรวงมหาดไทยทราบต่อไป

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ -กิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์-
(นายกิตติศักดิ์ ฉัตรเทวินทภรณ์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม